

Pfadiheim PLANURA und .....  
 Fätschli 8783 Linthal .....  
 Tel. 055 / 643 34 26 .....

**schliessen hiermit folgenden M i e t v e r t r a g**

**Allgemeines**

Übernahme & Übergabe erfolgen in gereinigtem Zustand. Nachreinigung wird nach Aufwand verrechnet. Während der Belegung verursachte Beschädigungen sind zu melden und angemessen zu vergüten.

**Ü b e r n a h m e – Protokoll**

oooooooooooooooooooooooooooooooooooo

- Folgende **Schlüssel** werden übergeben: ..... Haustüre sowie ..... Zimmertüren
- **Meldeschein** für Kurtaxen-Abrechnung ausfüllen
- Zählerstände von **Telefon** und **Strom** unter „alt“ nachstehend **notieren**.

Bemerkungen: .....  
 .....

8783 Linthal, ..... **Mieter:** **Vermieter/Heimwart**  
**PFADIHEIM PLANURA**

**Ü b e r g a b e –Protokoll**

oooooooooooooooooooooooooooooooooooo

**M i e t - A b r e c h n u n g**  
\*\*\*\*\*

- a) Minimalgebühr Fr. 275.—(inkl. Kurtaxe) ohne Nebenkosten Fr. .
- oder
- b) ..... Jugendliche zu Fr. 10.-- x .... Nächte (inkl. Kurtaxe) = Fr. .
- ..... Erwachsene zu Fr. 14.-- x .... Nächte (inkl. Kurtaxe) = Fr. .

**Stromverbrauch:**

	Tag		Nacht		
Zählerstand neu:	.....		.....		
Zählerstand alt:	.....		.....		
<b>Verbrauch:</b>	_____	+	_____	= _____ x Fr.-20/kWh =	Fr. .

**Telefon:** **Grundgebühr:** ... Lagertage zu Fr. 3.-- = Fr. .

Taxmelder neu: .....

Taxmelder alt: .....

**Gespräche** \_\_\_\_\_ = Fr. .

**Kehricht-Gebührensäcke** ..... Stk. zu Fr. .... = Fr. .

**Beschädigungen/Reparaturen** (nachstehend umschrieben) =Fr. \_\_\_\_\_.

**T o t a l** Fr. .

=====

**Reparaturen/Beschädigungen:**

.....  
 .....

**Schlüssel-Rückgabe:** .... Haustüre sowie .... Zimmerschlüssel

8783 Linthal, ..... **Mieter** **Vermieter/Heimwart**